

	İlgili Birim	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi
Aşama – 1 (2-4 saat)	İlgili birim tarafından Taşınır İstek Belgesi düzenlenir, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisine verilir.	
Aşama – 2 (15 günde bir)		Taşınır İstek Belgesi ile istenilen miktarlar depodaki mevcuda göre kontrol edilir ve harcama yetkilisinin onayına sunulur.
Aşama – 4 (1-5 gün)		İstek Kabul Edildi mi?
Aşama – 5 (1-5 gün)		EVET Talep edilen malzemelerin zimmeti sistem üzerinden yapılarak, zimmet fişi oluşturulur. HAYIR İstenilen malzemeler ilgili kişiye/ birime verilmez.
Aşama – 6 (1-5 gün)		Zimmet Fişindeki malzemeler ilgili kişiye/ birime teslim edilir.
Aşama – 7 (1-5 gün)		Zimmete verilen malzemeler üzerine barkodlama yapılır.
Süreç Sonu		Düzenlenen zimmet fişinin bir nüshası ilgili kişiye verilir bir nüshası dosyalanır.